



VOORWAARDEN

ALGEMENE VOORWAARDEN Flamingo Holidays

1. DEFINITIES

Accommodatie:

Alle vakantieverblijven die zijn ingericht voor recreatieve doeleinden (zoals bijv. villa, bungalow, appartement e.d.)

Accommodatieverstrekker: De eigenaar en/of de door deze aangestelde beheerder van de verhuur uit te geven Accommodatie.

Algemene Voorwaarden: Deze algemene voorwaarden van Flamingo Holidays die betrekking hebben op Overeenkomsten die gesloten worden ten aanzien van de huur van Accommodatie die beschikbaar wordt gesteld door een Accommodatieverstrekker, niet zijnde Flamingo Holidays zelf.

Boekingsformulier: Het formulier waarop de Recreant alle verplichte gegevens invult met als doel een reservering te plaatsen voor de huur van een Accommodatie.

Derden: Anderen dan Flamingo Holidays en/of de (Mede)recreant.

Flamingo Holidays: De handels- en merknaam voor het reserveren van Accommodatie die in beheer is van derden, welke naam wordt geëxploiteerd door Flamingo Holidays.

Mederecreant: De personen die door de Recreant bij de boeking worden aangemeld en/of deel uitmaken van het reisgezelschap.

Overeenkomst: De overeenkomst tot verhuur van een Accommodatie welke Accommodatie door Flamingo Holidays wordt aangeboden met de daarbij behorende Algemene Voorwaarden.

Recreant: De (rechts)persoon die de boeking verricht en daardoor de wederpartij wordt van Flamingo Holidays.

Reissom: Huurkosten inclusief eventuele kortingen en overige kosten.

Schriftelijk: per brief of e-mail.

Website: De website die Flamingo Holidays gebruikt voor het aanbieden van de Accommodatie.



2.2. TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Flamingo Holidays en overeenkomsten betreffende huur van Accommodaties die met Flamingo Holidays worden gesloten. Deze voorwaarden zijn een onverbrekelijk onderdeel van de Overeenkomst.

3. TOTSTANDKOMEN VAN DE OVEREENKOMST

3.1 Reserveren

3.1.1. Er kan zowel online als telefonisch een Accommodatie worden gereserveerd. Deze twee manieren van reserveren zijn voor beide partijen bindend.

Online reserveren

3.1.2. Er komt een Overeenkomst onder opschortende voorwaarde tot stand tussen de Recreant en Flamingo Holidays met betrekking tot het boeken van een Accommodatie die expliciet door Flamingo Holidays wordt aangeboden op de Website indien:

- a) de Recreant akkoord gaat met deze Algemene Voorwaarden van Flamingo Holidays en het huisreglement van het betreffende urbanisatie waarin de Accommodatie zich bevindt en
- b) de Recreant alle verplichte gegevens invult om de reservering online te kunnen maken en vervolgens de reservering wordt bevestigd.

3.1.3. Iedere ontvangst van een reservering welke gemaakt wordt via de Website wordt door Flamingo Holidays bevestigd met een e-mail aan de Recreant, welke betekent dat de reservering is ontvangen en in behandeling is genomen. Daarmee is de reservering bindend voor de Recreant.

3.1.4. Na ontvangst van de reservering wordt deze door Flamingo Holidays gecontroleerd op juistheid. Als de reservering correct is, is de opschortende voorwaarde, zoals bedoeld onder 3.1.2, vervuld en komt de Overeenkomst tot stand.

3.1.5. Als de Recreant geen ontvangstbevestiging per e-mail heeft ontvangen is er mogelijk iets mis gegaan bij de boeking en dient de Recreant contact op te nemen met Flamingo Holidays, bij gebreke waarvan door de Recreant geen beroep op de reservering kan worden gedaan.

Telefonisch reserveren

3.1.6. De Recreant kan ook een reservering plaatsen via het callcenter van Flamingo Holidays. Het telefoonnummer wordt op de Website vermeld.

3.1.7. Met een telefonische reservering komt een Overeenkomst tot stand.



Bevestigingsfactuur

3.1.8. Na controle en verwerking van de via de website geplaatste of telefonische reservering, ontvangt de Recreant van Flamingo Holidays de bevestigingsfactuur per e-mail). Als deze bevestigingsfactuur niet binnen 5 dagen na reserveren wordt ontvangen, dient de Recreant contact op te nemen met Flamingo Holidays, bij gebreke waarvan door de Recreant geen beroep op de reservering kan worden gedaan.

Weigeren reservering

3.1.9. Er zijn Accommodatieverstrekkers die geen reserveringen accepteren van een reisgezelschap bestaande uit jongeren. Flamingo Holidays behoudt zich daarom het recht voor om die reserveringen te weigeren.

3.2 Herroepingsrecht

3.2.1. Gemaakte reserveringen zijn wettelijk definitief voor de Recreant. Een herroepingsrecht (de zogeheten afkoelperiode) zoals bedoeld in artikel 7:46 d BW, is op basis van artikel 7:46 i lid 1 onder b BW niet van toepassing op diensten betreffende de huur van Accommodatie.

3.3 Recreant

3.3.1. De Recreant van de reis moet minimaal 21 jaar zijn op het moment van boeken.

3.3.2. De Recreant is hoofdelijk aansprakelijk voor alle Mederecreanten die worden aangemeld en die hem vergezellen.

3.3.3. De Recreant is aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst.

3.3.4. Alle correspondentie wordt gevoerd via het adres van de Recreant.

4. ANNULEREN OF WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

4.1 Annuleren door Recreant Het kan gebeuren dat men de vakantie door onvoorziene omstandigheden moet annuleren. In dit geval dient de Recreant of zijn plaatsvervanger dit Schriftelijk via mail of telefonisch aan Flamingo Holidays door te geven. Aan een annulering of wijziging zijn in de meeste gevallen kosten verbonden.

4.1.1.. Annuleren conform algemene verkoopvoorwaarden.

Naast de verschuldigde reserveringskosten is de (Mede)recreant de volgende bedragen verschuldigd:



- Bij annulering tot de 30ste dag (exclusief) vóór de aankomstdag: de aanbetaling van 10% van de huurprijs;
- Minder dan 30 dagen maar meer dan 7 dagen voor de check-in ontvangt de huurder 50% restitutie
- Minder of 7 dagen voor de check-in ontvangt de huurder geen restitutie

4.2 Annulering door Flamingo Holidays

4.2.1. In geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden, kan Flamingo Holidays de reservering opzeggen.

Onder onvoorziene omstandigheden en overmacht wordt onder meer, doch niet uitsluitend, verstaan: Dat de Accommodatie niet meer geschikt is voor verhuur (bijvoorbeeld: door wateroverlast of bosbrand). Dat de Accommodatie niet meer beschikbaar is (bijvoorbeeld door plotselinge verkoop van de Accommodatie door de Accommodatieverstrekker, een dubbel geplaatste reservering of een faillissement van de Accommodatieverstrekker).

4.2.2. Flamingo Holidays stelt de Recreant hiervan direct met opgave van reden, telefonisch of Schriftelijk op de hoogte.

4.2.3. Flamingo Holidays zal in dit geval trachten een gelijkwaardige Accommodatie aan te bieden tegen dezelfde Reissom. Deze gelijkwaardigheid van de alternatieve Accommodatie beoordeelt Roompot Reizen aan de hand van de locatie, de categorie van de Accommodatie en de faciliteiten zoals bij de reservering bekendgemaakt.

4.2.4. Indien Flamingo Holidays geen passend alternatief aanbod kan doen of de Recreant niet akkoord gaat met het geboden alternatief, gaat Flamingo Holidays over tot terugstorting van de reeds geheel of gedeeltelijk betaalde Reissom zonder enige schadevergoeding verschuldigd te zijn.

4.2.5. Flamingo Holidays is nimmer aansprakelijk voor de kosten van eventuele diensten door de (Mede)recreant zelf gereserveerd (bijvoorbeeld: vliegtickets, autohuur, boottoertocht, busreizen e.d.).

4.3 Wijzigen Overeenkomst

4.3.1. Na het opmaken van de factuur kan de Recreant tot 28 dagen voor aankomst essentiële wijzigingen (zoals data, Accommodatie) in de gemaakte reservering doorvoeren, voor zover deze naar het oordeel van Flamingo Holidays en/of de Accommodatieverstrekker mogelijk zijn.

4.3.2. Flamingo Holidays berekent voor dergelijke wijzigingen € 20,- per reservering.



4.3.3. In geval van wijzigen van Accommodatie zijn de annuleringsvoorwaarden als gemeld in artikel 4.1. onverkort van toepassing waarbij voor de termijnen genoemd uitgegaan wordt van de eerste reservering.

4.3.4. Indien men een wijziging wil doorvoeren, dient de Recreant dit Schriftelijk of telefonisch aan Flamingo Holidays door te geven.

4.3.5. Indien een wijziging niet mogelijk is, blijft de oude reservering gelden. Flamingo Holidays zal dit zo spoedig mogelijk na het wijzigingsverzoek aan de Recreant mededelen.

4.3.6 Wanneer een Mederecreant uit het reisgezelschap verhinderd is, kan de vrijgevallen plaats ingenomen worden door een andere persoon mits deze voldoet aan alle aan de Overeenkomst verbonden voorwaarden.

4.3.7 Indien er een extra Mederecreant bijkomt, kan het zijn dat hieraan extra kosten zijn verbonden. In de beschrijving van de Accommodatie op de Website staan, indien van toepassing, de prijzen per persoon.

4.3.8. Wanneer de Recreant verhinderd is, kan de vrijgevallen plaats door iemand anders ingenomen worden. In dit geval wordt de reservering overgenomen door deze andere persoon. Voor een dergelijke wijziging gelden de voorwaarden betreffende “overnemen reservering” zoals opgenomen in artikel 4.3.9. Bij het overnemen van een reservering, worden wijzigingskosten van € 20,- in rekening gebracht.

De Recreant meldt de overname Schriftelijk aan Flamingo Holidays .

Reeds betaalde bedragen zullen gelden als zijnde betaald door de overnemende partij. De overdragende en overnemende partij dienen dit onderling te regelen.

5. FINANCIËLE BEPALINGEN

5.1 Reissom en kosten

5.1.1. De vermelde prijzen zijn per Accommodatie per nacht, week of maand tenzij anders vermeld en (voor zover van toepassing).

5.1.2. In geval van aanbiedingen, waarbij enkele nachten gratis verblijf wordt aangeboden, worden de goedkoopste nachten in mindering gebracht op de Reissom.

5.1.3. Een combinatie van kortingen is niet mogelijk.

5.1.4. Flamingo Holidays behoudt zich het recht voor om de Reissom te wijzigen indien verhoging van overheidsheffingen of belastingen daartoe aanleiding geven.

5.2 Overige kosten



5.2.1. Dit zijn de vaste kosten die samenhangen met de boeking (zoals de verplichte reserveringskosten).

5.2.2. Deze overige kosten dienen betaald te worden bij reservering aan Flamingo Holidays.

5.3 Optionele kosten

5.3.1. Optionele kosten zijn kosten die verbonden zijn aan een optie zoals het aanvragen van luchthavenvervoer

5.3.2. Optionele kosten worden bij reservering betaald aan Flamingo Holidays

5.4 Kosten ter plaatse te voldoen

5.4.1. De kosten die ter plaatse moeten worden voldaan zijn onder meer:

De kosten voor de eventueel gereserveerde optionele voorzieningen voor gebruik ter plaatse indien aangegeven in de brochure. (bijvoorbeeld kinderbed, bedlinnen, meenemen huisdier).

Eventueel verschuldigde belastingen of heffingen (zoals toeristenbelasting, milieuheffing).

5.4.2. De exacte informatie over de ter plaatse te betalen kosten, is per Accommodatie terug te vinden op de Website, waarbij niet uitgesloten is dat tussen het boeken van de Accommodatie en de aankomst ter plaatse de hoogte van deze kosten is gewijzigd en/of dat nieuwe overheidsheffingen in werking zijn getreden.

De op het moment van aankomst geldende kosten zullen verschuldigd zijn.

Flamingo Holidays is niet aansprakelijk voor dit soort wijzigingen aangezien deze buiten de invloed van Flamingo Holidays vallen.

5.4.3. De bij de Accommodaties vermelde waarborgsom dient 30 voor aankomst te worden betaald aan de Flamingo Holidays.

5.4.4. Schade aan de Accommodatie, inventaris daarvan of de urbanisatie die is toegebracht tijdens de huurperiode, extra schoonmaakkosten wegens het niet netjes achterlaten van de Accommodatie en eventuele ter plaatse te betalen kosten kunnen met de waarborgsom worden verrekend. Indien de waarborgsom niet toereikend is om deze schade of kosten te dekken, zal de (Mede)recreant dit tekort dienen te voldoen.

5.4.5. Het kan voorkomen dat, indien de (Mede)recreant vertrekt buiten de vastgestelde vertrektijden, hij de waarborgsom niet terugontvangt.

5.5 Opbouw factuur

5.5.1. Op de factuur staan de volgende kosten:
de Reissom en de optionele kosten .



5.6 Betalen

5.6.1. Bij ontvangst van de bevestigingsfactuur dient een deel van de Reissom, zoals overeengekomen bij reservering, binnen 5 dagen(de afkoelperiode) te worden voldaan.

5.6.2. Het restant van de Reissom dient te worden voldaan op de wijze als overeengekomen bij de reservering en vastgelegd op de bevestigingsfactuur, met dien verstande dat uiterlijk 30 dagen voor de aankomstdatum het totaalbedrag van de bevestigingsfactuur dient te zijn voldaan.

5.6.3. Indien wordt geboekt met aankomst binnen 4 weken, dient het volledige bedrag binnen 5 dagen na ontvangst van de (bevestigings)factuur te zijn voldaan.

5.6.4. Uitzonderingen op dit artikel zijn lastminute boekingen.

5.7 Niet betalen binnen de betalingstermijn

5.7.1. Indien de overeengekomen betalingstermijnen overschreden worden, behoudt Flamingo Holidays zich het recht voor de reservering te annuleren en de Recreant aansprakelijk te stellen voor de gemaakte kosten.

5.7.2. Flamingo Holidays behoudt zich het recht voor om de vordering uit handen te geven aan een derde (bijv. een incassobureau). Alle daarmee gemoeide gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, evenals de (wettelijke) rente zullen dan op de Recreant worden verhaald.

6. VERPLICHTINGEN Flamingo Holidays

6.1.1 Flamingo Holidays zal zich inspannen om de informatie die zij verstrekt op de Website zo spoedig mogelijk, na ontvangst van aanvullende informatie van de Accommodatieverstrekker, bij te werken in overeenstemming met de aangereikte informatie.

6.1.2 Flamingo Holidays is niet aansprakelijk voor het ontbreken van informatie op de Website die zij niet (tijdig) van de Accommodatieverstrekker heeft ontvangen.

7. VERPLICHTINGEN RECREANT EN (MEDE)RECREANT

7.1 Nakoming verplichtingen uit Algemene Voorwaarden en Huisreglement

7.1.1. De Recreant en Mederecreant en hun eventuele gasten verplichten zich tot behoorlijke nakoming van alle in deze Algemene Voorwaarden en het Huisreglement opgenomen verplichtingen tenzij het een verplichting betreft die kennelijk berust bij Flamingo Holidays of de Accommodatieverstrekker.



7.1.2. De (Mede)recreant is gehouden om vóór het aangaan van de Overeenkomst kennis te nemen van het huisreglement of andere nadere regels behorend bij de door hem gekozen Accommodatie zoals bedoeld onder artikel 8.3

7.1.3. Niet nakoming van deze verplichtingen zal worden aangemerkt als een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst welke leidt tot schadeplichtigheid van de Recreant ten aanzien van Flamingo Holidays.

8. (GEBRUIK) ACCOMMODATIE

8.1 Staat van de Accommodatie

8.1.1. De Accommodatie wordt in goede staat aan de (Mede)recreant ter beschikking gesteld. Indien de (Mede)recreant van mening is dat daarvan geen sprake is, dient hij dit onmiddellijk te melden.

8.1.2. De Accommodatie dient te allen tijde netjes achtergelaten te worden.

8.1.3. Indien de Accommodatie niet schoon of met beschadiging aan bijvoorbeeld de inventaris wordt achtergelaten, kan een gedeelte van of de totale waarborgsom, als bedoeld in artikel 3.5, worden ingehouden.

8.2 Maximaal toegestane personen/bezoekers

8.2.1. Gebruik van de gereserveerde Accommodatie met meer dan het voor de Accommodatie geldende maximaal aantal toegestane personen (inclusief kinderen en baby's) als vermeld op de Website is niet toegestaan.

De Accommodatieverstrekker kan in dit geval de (Mede)recreant weigeren tot de Accommodatie. Deze heeft hierbij geen recht op schadevergoeding.

8.2.2. Het is niet toegestaan bezoekers te laten overnachten zonder voorafgaande goedkeuring van de Accommodatieverstrekker.

8.3 Nadere voorwaarden voor gebruik

8.3.1. De Accommodatie bevindt zich in een urbanisatie, gebouw of andere omgeving die niet in beheer is bij Flamingo Holidays.

8.3.2. De Accommodatieverstrekker is gerechtigd voorwaarden (waaronder gedragsregels en kledingvoorschriften) te stellen voor het gebruik van de Accommodatie en/of de urbanisatie of het gebouw waarin deze zich bevindt. Dit geldt eveneens voor het gebruik van de aangeboden faciliteiten. Deze voorwaarden worden opgenomen in het reglement dat hoort bij de betreffende Accommodatie.



8.3.3. Het reglement is te vinden en te downloaden op van de Website en/of wordt op verzoek van de (Mede)Recreant kosteloos aan hem toegezonden.

8.3.4. De (Mede)recreant accepteert de voorwaarden van dit reglement en zal zich houden aan alle daarin gestelde regels.

8.3.5. Indien de (Mede)recreant handelt in strijd met de bepalingen uit de gesloten Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden, het huisreglement en/of de algemene regels van moraal en fatsoen, is Flamingo Holidays gerechtigd om de Overeenkomst met de Recreant met onmiddellijke ingang te beëindigen en de (Mede)recreanten uit de Accommodatie en de urbanisatie te (doen) verwijderen, zonder dat Flamingo Holidays alsdan gehouden is om door de Recreant betaalde bedragen te restitueren en onverminderd het recht van Flamingo Holidays op schadevergoeding.

8.4 Keuze Accommodatie

8.4.1. De Recreant is zelf verantwoordelijk voor de keuze van een Accommodatie die aan zijn wensen of eisen of die van zijn Mederecreant(en) voldoet.

8.4.2. Flamingo Holidays kan de Recreant hierin alleen adviseren en is niet aansprakelijk voor het niet voldoende geschikt en/of aangepast zijn van een Accommodatie en/of de urbanisatie aan de wensen/eisen van de Recreant of de Mederecreant(en).

8.5 Huisdieren

8.5.1. Primair geldt dat huisdieren niet zijn toegestaan in de aangeboden Accommodaties tenzij uitdrukkelijk staat aangegeven dat dit wel het geval is.

8.5.2. Indien huisdieren zijn toegestaan in de Accommodatie, dienen deze te allen tijde aangemeld te worden.

8.5.3. Aanmelding van huisdieren na de reservering zal beschouwd worden als een wijziging zoals bedoeld in artikel 4.3. en dient aan de daaraan gestelde voorwaarden te voldoen.

8.5.4. Het onaangemeld meenemen van huisdieren kan aanleiding zijn voor de Accommodatieverstrekker om de toegang tot de urbanisatie en/of de Accommodatie te weigeren, ook indien op de Website staat aangegeven dat huisdieren zijn toegestaan.

8.5.5. Aan het meenemen van huisdieren kunnen extra (schoonmaak)kosten en voorwaarden verbonden zijn.

8.5.6. Huisdieren dienen te allen tijde aantoonbaar te voldoen aan de daaraan gestelde gezondheids- en inentingseisen die gelden in het land(Spanje) waarin de Accommodatie is gelegen. Het niet voldoen aan deze eisen of het niet kunnen aantonen dat wordt voldaan



aan deze eisen, kan aanleiding zijn voor de Accommodatieverstrekker om het huisdier niet in de Accommodatie of de urbanisatie toe te laten.

8.5.7. De Recreant is en blijft te allen tijde aansprakelijk voor schade die door het huisdier wordt toegebracht aan de Accommodatieverstrekker, Flamingo Holidays en/of Derden, ook wanneer deze schade het gevolg is van het niet voldoen aan de eisen zoals bedoeld onder 8.5.6.

9. FACILITEITEN (IN OF BUITEN DE URBANISATIE)

9.1 Openingstijden en kosten

9.1.1. In de beschrijvingen van de Accommodaties op de Website, wordt informatie verstrekt over de faciliteiten die worden aangeboden, met vermelding van de eventuele bij Flamingo Holidays bekende kosten. Flamingo Holidays verwerkt met grote zorgvuldigheid alle bij haar bekende gegevens over de aanwezigheid, de kosten en de openingstijden van alle faciliteiten. Indien Flamingo Holidays op de hoogte wordt gesteld van eventuele wijzigingen dan zullen deze op de Website bij de betreffende Accommodatie worden aangegeven.

9.1.2. Indien er geen kosten vermeld worden voor het gebruik van faciliteiten, betekent dit niet dat het gebruik van deze faciliteiten gratis is.

9.1.3. Flamingo Holidays is niet aansprakelijk voor onverwacht ter plaatse berekende of gewijzigde kosten voor het gebruik van faciliteiten of aangeboden diensten van derden.

9.1.4. Flamingo Holidays kan niet garanderen dat de op de Website genoemde faciliteiten altijd beschikbaar zijn. Vooral buiten het hoogseizoen kan het voorkomen dat bepaalde faciliteiten gesloten zijn. In veel gevallen zijn faciliteiten bij een Accommodatie verpacht aan derden, zodat Flamingo Holidays en/of de eigenaar van de betreffende Accommodatie geen dwingende invloed op de openingstijden hebben. Dit geldt bijvoorbeeld voor een restaurant, bar, zwembad, supermarkt en animatie etc. Dit geldt eveneens voor dergelijke faciliteiten in de omgeving van de Accommodatie.

10. REISINFORMATIE

10.1 Het reizen van en naar de Accommodatie

10.1.1. het reizen van en naar de gereserveerde Accommodatie wordt door de (Mede)recreant zelf verzorgd en is geheel voor zijn rekening en risico.

10.2 Aankomst en vertrek

10.2.1. De tijden van aankomst en vertrek

Incheck is mogelijk tussen 16.00 uur en 20.00 uur op de aankomstdag



Uitcheck is om 10.00 uur op de vertrekdag. Eventuele vroege en/of late in/uitcheck kunnen in overleg en eventueel tegen extra kosten geboekt worden.

10.2.2. Vroegere aankomst is op eigen risico.

10.2.3. Bij verwachte verlate aankomst dient de Recreant dit rechtstreeks telefonisch aan de beheerder van de gereserveerde Accommodatie te melden.

10.2.4. Bij geen gehoor dient door de Recreant telefonisch contact opgenomen te worden met Flamingo Holidays.

10.2.5. Is niet voldaan aan het gestelde onder 10.2.3. en/of 10.2.4. dan blijft de Accommodatie maximaal 24 uur na einde aankomsttijd gereserveerd voor de Recreant.

10.2.6. Indien de Recreant niet binnen deze 24 uur arriveert of zich anderszins binnen deze periode bij de Accommodatieverstrekker of Flamingo Holidays meldt, wordt de reservering geacht te zijn geannuleerd onder de voorwaarden van artikel 4.1. van deze Algemene Voorwaarden .

10.2.7. Voor alle reserveringen geldt dat bij latere aankomst of vervroegd vertrek de kosten voor de gehele gereserveerde periode verschuldigd zijn.

10.3 (Reis)documenten en overige verplichtingen

10.3.1. De (Mede)recreant dient zelf zorg te dragen voor alle benodigde (reis)documenten en/of de verplichte inentingen voor personen en (huis)dieren. Flamingo Holidays neemt geen enkele verantwoording voor het niet in orde zijn van de juiste reisdocumenten en/of het ontbreken van de verplichte inentingen of gezondheidsverklaringen.

11. KLACHTEN

Flamingo Holidays maakt onderscheid tussen klachten voorafgaand aan de vakantie en klachten naar aanleiding van het verblijf.

11.1 Een klacht voorafgaand aan uw vakantie

11.1.1. Klachten over het boekingsproces, de Website, informatieverstrekking of service van Flamingo Holidays worden te allen tijde bij Flamingo Holidays ingediend. Flamingo Holidays zal trachten de klachten zo spoedig mogelijk op te lossen.

11.2 Een klacht over de Accommodatie en/of de urbanisatie

11.2.1. Indien de (Mede)recreant een klacht heeft over de Accommodatie, de urbanisatie of de faciliteiten dient hij deze te allen tijde eerst voor te leggen aan de beheerder van Accommodatie teneinde deze in staat te stellen de klacht onmiddellijk op te lossen.



11.2.2. Indien niet tot een oplossing wordt gekomen, kan de (Mede)recreant contact opnemen met Flamingo Holidays, zodat deze kan trachten om zo snel mogelijk tot een oplossing te komen. Flamingo Holidays tracht de klacht binnen 24 uur op te lossen.

11.2.3. Contactopname met Flamingo Holidays buiten kantooruren is uitsluitend bedoeld voor noodgevallen en ernstige klachten.

11.2.4. Indien de (Mede)recreant nalaat zijn klacht tijdens zijn verblijf telefonisch of Schriftelijk bij Flamingo Holidays te melden, waardoor Flamingo Holidays niet in de gelegenheid wordt gesteld de klacht op te lossen, kan de (Mede)recreant er later bij Flamingo Holidays geen beroep meer op doen. Een eventueel recht op schadevergoeding komt dan te vervallen.

11.3 Klachtprocedure

11.3.1. Een (telefonische) klacht die is ingediend bij Flamingo Holidays en die niet naar tevredenheid van de (Mede)recreant is opgelost, dient binnen 4 weken na datum van vertrek uit de Accommodatie Schriftelijk en gemotiveerd bij Flamingo Holidays te worden ingediend met foto's en/of ander bewijsmateriaal.

11.3.2. Klachten die later worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

11.3.3. Na ontvangst van de klacht door Flamingo Holidays ontvangt de (Mede)recreant binnen 1 maand schriftelijk een inhoudelijke reactie.

12. AANSPRAKELIJKHEID

12.1 Beperking aansprakelijkheid Flamingo Holidays

12.1.1. Flamingo Holidays is niet aansprakelijk voor verlies en of diefstal (geld inbegrepen), beschadigingen van eigendommen, schade of letsel berokkend aan de (Mede)recreant door welke oorzaak dan ook.

12.1.2. Het gebruik van alle faciliteiten en diensten op de vakantiebestemming is voor eigen risico van de (Mede)recreant.

12.1.3. Flamingo Holidays is niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden doordat de gehuurde Accommodatie niet aan de eisen of wensen van de Recreant voldoet.

12.1.4. Flamingo Holidays kan geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor onverwachte (bouw)activiteiten in de buurt van de gereserveerde Accommodatie, werkzaamheden aan toegangs- en/of hoofdwegen, geluidsoverlast door bijvoorbeeld burens, kerkklokken, auto's, treinen of landbouwwerktuigen, overlast door ongedierte en milieuproblemen in de nabijheid van de Accommodatie.



12.1.5. Evidente fouten of vergissingen op de Website(s) binden Flamingo Holidays niet.

12.1.6. Voor de juistheid van door derden verstrekt en/of samengesteld (foto)materiaal is Flamingo Holidays niet verantwoordelijk.

12.1.7. De Website bevat hyperlinks naar andere websites. Flamingo Holidays is niet verantwoordelijk voor deze websites en aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid ten aanzien van de legaliteit, de beschikbaarheid en de juistheid van gegevens van die websites. De inhoud van deze websites maakt nimmer onderdeel uit van de Overeenkomst.

12.2 Aansprakelijkheid Recreant

12.2.1. Onverminderd het gestelde in artikel 1.7 staat het de Accommodatieverstrekker vrij om de (Mede)recreant voorschriften ter hand te stellen over het gebruik van de Accommodatie en al hetgeen daarbij behoort.

12.2.2. Tijdens het verblijf is de Recreant aansprakelijk voor de tijdens het verblijf toegebrachte schade aan de Accommodatie, de inrichting en alle zaken welke bij de geboekte Accommodatie behoren ongeacht door wie die schade is toegebracht. De afwikkeling van deze schade dient in eerste instantie te verlopen tussen de beheerder van de Accommodatie en de Recreant.

12.2.3. Indien de schade niet met Accommodatieverstrekker afgewikkeld is, is Flamingo Holidays gerechtigd de Recreant (namens de Accommodatieverstrekker) aansprakelijk te stellen voor de (geleden) schade. Alle hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de Recreant, welke op de bevestigingsfactuur genoemd staat.

13. PRIVACY 13.1 Gebruik (persoons)gegevens

13.1.1 De terzake van de reservering ingevulde persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor het afhandelen van de reservering. Indien er een wijziging optreedt in de reeds verstrekte gegevens is de (Mede)recreant verplicht deze onmiddellijk Schriftelijk aan Flamingo Holidays door te geven

13.1.2 De ingevoerde informatie zal tevens worden opgenomen in de klantendatabase van Flamingo Holidays met als doel te worden gebruikt voor de communicatie tussen Flamingo Holidays en de Recreant ter zake van de reservering (bijvoorbeeld in verband met de facturering, het verzenden van de benodigde informatie met betrekking tot de boeking etc.) en voor het toezenden van aanbiedingen van en informatie over Flamingo Holidays.

13.1.3 Op de Website staat onder het kopje "Privacy" aangegeven welke gegevens nodig zijn en op welke wijze deze worden gebruikt.



14. OVERIGE BEPALINGEN

14.1 Wijzigingen

14.1.1. Flamingo Holidays behoudt zich het recht voor zonder voorafgaande notificatie veranderingen aan te brengen op de Website en/of haar aanbod.

14.2 Correspondentie

14.2.1. Alle correspondentie aan Flamingo Holidays in verband met de Overeenkomst dient per e-mail te worden gericht aan
e-mail: info@flamingoholidays.es

14.2.2. Flamingo Holidays is gerechtigd de adressen onder artikel 14.2.1. te wijzigen.
De Website zal altijd de juiste contactgegevens vermelden.

14.2.3. De Recreant is verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste contactgegevens en dient elke wijziging in zijn contactgegevens onmiddellijk aan Flamingo Holidays te melden.

15.2.4. Flamingo Holidays zal mededelingen bij voorkeur per e-mail aan de Recreant zenden. De Recreant kan geen beroep doen op het niet ontvangen van e-mail berichten van Flamingo Holidays omdat de contactgegevens niet (meer) kloppen of het e-mailadres niet (meer) klopt of wegens (technische) problemen bij de Recreant en/of bij de provider van de Recreant.